

S T A N O V Y

Společenství vlastníků Chrudim IV/8

dále jen Stanovy

Stanovy obsahují následující kapitoly:

I. Název a sídlo Společenství vlastníků	1
II. Postavení Společenství vlastníků, jeho vznik a zánik.....	1
III. Předmět činnosti.....	1
IV. Orgány Společenství vlastníků.....	3
Shromáždění vlastníků	3
Výbor	5
Pověřený vlastník	6
Revizor účtů.....	6
V. Práva a povinnosti člena Společenství vlastníků	7
VI. Hospodaření Společenství vlastníků	8
VII. Úhrada nákladů spojených se správou domu a úhrada za služby	8
VIII. Závěrečná ustanovení.....	8

I. Název a sídlo Společenství vlastníků

1. Název: Společenství vlastníků Chrudim IV/8
2. Sídlo: Čs. partyzánů 8, 537 01 Chrudim IV
dále jen Společenství vlastníků

II. Postavení Společenství vlastníků, jeho vznik a zánik

1. Společenství vlastníků je právnická osoba ve smyslu § 1200 č. 89/2012 Sb.
2. Společenství vlastníků původně vzniklo dle zákona č. 72/1994 dne 1.7.2000.
3. Společenství vlastníků při přijímání svých Stanov bere na vědomí znění „Prohlášení vlastníka domu Čs. partyzánů 8, Chrudim“ ve znění z 11.3.1995.
5. Společenství vlastníků zaniká z důvodů uvedených v ustanovení § 1215 a § 1216 zákona č. 89/2012 Sb.

III. Předmět činnosti

1. Předmětem činnosti Společenství vlastníků je zajišťování správy, provozu a oprav společných částí domu Čs. partyzánů 8, Chrudim IV a pozemku vymezených způsobem stanoveným v zákoně o vlastnictví bytů, tj. prohlášením vlastníka dle § 4 zákona číslo 72\1994 Sb., (dále jen "správa domu"). Při naplňování svého účel je

způsobilé nabývat práva zavazovat se k povinnostem. Společenství vlastníků nesmí podnikat ani se přímo či nepřímo podílet na podnikání nebo jiné činnosti podnikatelů nebo být jejich společníkem nebo členem.

2. Správou domu se rozumí zejména:
 - a) zajišťování provozu domu a pozemku včetně technických zařízení a společných částí technických sítí, a to tak, aby společné části domu byly provozuschopné a sloužily k jejich řádnému užívání a k řádnému užívání bytů a nebytových prostorů v domě,
 - b) zajišťování oprav a rekonstrukcí společných částí domu včetně havarijní údržby,
 - c) zajišťování protipožárního zabezpečení domu a jeho revize a opravy,
 - d) zajišťování revizí a oprav rozvodů plynu (mimo rozvodů příslušejících jednotce počínajících plynoměrem), rozvodů elektrické energie (mimo rozvodů příslušejících jednotce počínajících elektroměrem), svislých a vodorovných rozvodů vody (mimo rozvodů příslušejících jednotce počínajících uzávěrem za bytovým vodoměrem) a odvodů odpadních vod, společné televizní a rozhlasové antény a ostatních systémů k příjmu a rozvodu televizního a rozhlasového signálu, elektrických datových a sdělovacích zařízení v domě a hromosvodů,
 - e) zajišťování prohlídek a čištění komínů, rozhodování o přidělení komínových průduchů k jednotkám,
 - f) plnění dalších povinností, pokud vyplývají nebo vyplynou vlastníkům jednotek ze zvláštních právních předpisů v souvislosti s jejich spoluvlastnictvím ke společným částem domu,
 - g) zajišťování administrativní a operativně technické činnosti a kontrolní činnosti spojené se správou domu a vedení příslušné technické a provozní dokumentace k domu,
 - h) vedení evidence vlastníků jednotek a osob užívajících jednotky v domě,
 - i) vyúčtování, vybírání a evidence (eventuálně vymáhání nedoplatků) plateb na správu a údržbu od jednotlivých členů Společenství vlastníků podle usnesení shromáždění.
3. Na základě pověření všech vlastníků jednotek zajišťuje Společenství vlastníků:
 - a) pojištění domu jako celku
 - b) zajišťování revizí rozvodů plynu příslušejících jednotce (počínajících za plynoměrem).
4. Na základě pověření vlastníků zajišťuje Společenství vlastníků dále:
 - a) plnění poskytovaná s užíváním bytů a nebytových prostorů a společných částí domu (dále jen "služby"), s výjimkou těch, která si zajišťují vlastníci jednotek od dodavatele přímo (např. dodávka elektrické energie nebo plynu do jednotlivých bytů a nebytových prostorů),
 - b) dodávky elektrické energie a vody a odvádění odpadních vod pro společné části domu,
 - c) dodávky vody a odvádění odpadních vod pro jednotlivé jednotky,
 - d) další povinnosti, které vyplynou pro vlastníky jednotek, případně pro Společenství vlastníků ze zvláštních právních předpisů nebo podle usnesení shromáždění.
 - e) vyúčtování, vybírání a evidence (eventuálně vymáhání nedoplatků) plateb za služby od jednotlivých členů Společenství vlastníků podle usnesení shromáždění.
5. V rámci předmětu své činnosti může společenství sjednávat smlouvy, především o
 - a) sjednávání a uzavírání smluv týkajících se údržby, oprav, modernizací,

- rekonstrukcí domu, případně pozemku
 - b) zajištění dodávek služeb spojených s užíváním jednotek, nejde-li o služby, jejichž dodávky si členové společenství zajišťují u dodavatele přímo
 - c) pojištění domu
 - d) nájmu společných částí domu
 - e) nájmu jednotek, které jsou ve spoluvlastnictví všech členů společenství
 - f) smlouvy týkající se správy domu třetí osobou
6. Společenství zajišťuje rovněž kontrolu plnění jím uzavřených smluv podle odst. 5. a uplatňování nároků z porušování smluvních povinností ze strany dodavatelů.

IV. Orgány Společenství vlastníků

1. Orgány Společenství vlastníků jsou:
 - a) shromáždění vlastníků jednotek (dále jen "shromáždění")
 - b) výbor Společenství (dále jen "výbor") nebo ten vlastník jednotek, kterého v případě, že není zvolen výbor, shromáždění pověří výkonem funkce výboru (dále jen "pověřený vlastník").
 - c) revizor účtů
 - d) pověřený vlastník, pokud není zvolen výbor.
2. O počtu členů výboru rozhoduje shromáždění před započítáním voleb.
3. Výbor, pověřeného vlastníka a revizora účtů volí a odvolává shromáždění. Členem výboru, pověřeným vlastníkem a revizorem může být pouze vlastník jednotky v domě, případně pověřená osoba s trvalým bydlištěm Čs. partyzánů 8, Chrudim IV.
4. Členství ve voleném orgánu Společenství vlastníků končí volbou nového orgánu a dále končí odstoupením nebo odvoláním z funkce.
5. Funkční období volených orgánů Společenství vlastníků je 5 let. Členem volených orgánů Společenství vlastníků může být jen fyzická osoba starší 18 let, plně způsobilá k právním úkonům, nebo právnická osoba, kterou zastupuje na jednání zplnomocněná fyzická osoba. Členem voleného orgánu může být pouze jediný ze spoluvlastníků jednotky.
6. Člen výboru může ze své funkce odstoupit. Odstoupení oznamuje výboru. Odstoupení je účinné ode dne, kdy jej vzal výbor na vědomí. Pokud výbor nevezme odstoupení na vědomí do 30 dnů ode dne doručení oznámení člena o odstoupení, zaniká odstoupjícímu členovi jeho funkce třicátým dnem po doručení oznámení o odstoupení z funkce.
7. Pro odstoupení revizora účtů platí předchozí odstavec obdobně.
8. Za člena výboru nebo revizora účtů, který odstoupil nebo byl odvolán, provede shromáždění novou volbu a to do 90 dnů.

Shromáždění vlastníků

9. Nejvyšším orgánem Společenství je shromáždění vlastníků jednotek.
10. Do výlučné pravomoci shromáždění náleží rozhodování o:
 - a) schválení nebo změně Stanov,
 - b) o věcech, které jsou obsahem prohlášení vlastníka podle §4 zákona o vlastnictví bytů,
 - c) pověření zajišťování správy domu třetí osobou vybrané správní společnosti (správce) činnostmi uvedenými v kapitole III. těchto Stanov a odsouhlasení

- výše jeho odměny,
- d) uzavření smlouvy o zástavním právu k jednotkám podle zákona o vlastnictví bytů se souhlasem vlastníků jednotek,
 - e) změně účelu užívání jednotek, stavby nebo jejich částí, o změně stavby, jakož i o podstatných změnách týkajících se společných částí domu,
 - f) schválení účetní závěrky, vypořádání výsledku hospodaření a zprávy o hospodaření společenství vlastníků a správě domu, jakož i celkové výše příspěvků na správu domu pro příští období a rozhodnutí o vyúčtování nebo vypořádání nevyčerpaných příspěvků,
 - g) nakládání se ziskem Společenství vlastníků,
 - h) dalších organizačních opatřeních v rámci Stanov Společenství vlastníků.
 - i) výši záloh na úhradu služeb a o způsobu rozúčtování cen za služby na jednotlivé vlastníky, není-li rozúčtování cen služeb stanoveno zvláštním právním předpisem o nájemném z bytu a úhradě za plnění poskytovaná s užíváním bytu,
 - j) výši záloh jednotlivých členů do fondů oprav, správy a dalších fondů,
 - k) výši záloh na služby,
 - l) objemu prostředků vyhrazených na odměny členům volených orgánů,
 - m) rozpočtu a o změnách zásad hospodaření
 - n) členství společenství vlastníků v právnické osobě působící v oblasti bydlení,
 - o) změně účelu užívání domu nebo bytu,
 - p) změně podlahové plochy bytu,
 - q) úplném nebo částečném sloučení nebo rozdělení jednotek,
 - r) změně podílu na společných částech,
 - s) změně v určení společné části sloužící k výlučnému užívání vlastníka jednotky,
 - t) opravě nebo stavební úpravě společné části, převyšují-li náklady částku stanovenou prováděcím právním předpisem; to neplatí, pokud stanovy určí něco jiného,
 - u) udělování předchozího souhlasu:
 - k nabytí, zcizení nebo zatížení nemovitých věcí nebo k jinému nakládání s nimi,
 - k nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou prováděcím právním předpisem, nebo k jinému nakládání s nimi; to neplatí, pokud stanovy určí něco jiného,
 - k uzavření smlouvy o úvěru společenstvím vlastníků včetně schválení výše a podmínek úvěru,
 - k uzavření smlouvy o zřízení zástavního práva k jednotce, pokud dotčený vlastník jednotky v písemné formě s uzavřením zástavní smlouvy souhlasil,
 - v) určení osoby, která má zajišťovat některé činnosti správy domu a pozemku, i rozhodnutí o její změně, jakož i schválení smlouvy s touto osobou a schválení změny smlouvy v ujednání o ceně nebo o rozsahu činnosti,
 - w) rozhodování v dalších záležitostech určených stanovami nebo v záležitostech, které si shromáždění k rozhodnutí vyhradí.

11. Statutární orgán svolává nejméně jedenkrát za kalendářní rok shromáždění. Shromáždění se může sejít rovněž z podnětu vlastníků jednotek, kteří mají alespoň jednu čtvrtinu hlasů. O svolání musí být členové písemně vyrozuměni nejméně 15 dní před konáním shromáždění. Pozvánka musí obsahovat: datum a hodinu, místo a program jednání shromáždění, může obsahovat i podklady pro jednání

12. Schůzi shromáždění řídí předseda nebo pověřený člen Společenství vlastníků pověřený výborem.
13. Shromáždění je schopné se usnášet, jsou-li přítomni vlastníci jednotek, kteří mají většinu hlasů. Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů vlastníků jednotek na společných částech domu. Spoluvlastníci jednotky mají postavení vlastníka jednotky (mají 1 hlas odpovídající velikosti jednotky – hlasují tedy společně a nerozdílně). K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných hlasů. Při rovnosti hlasů nebo nedosáhne-li se potřebné většiny či dohody (a to i při opakovaném hlasování), rozhodne na návrh kteréhokoli vlastníka jednotky, soud. Pro rozhodnutí o některých věcech zákon vyžaduje jiné množství hlasů.
14. Jménem vlastníka – právnické osoby hlasuje statutární zástupce vlastníka nebo pověřená osoba.
15. Jménem vlastníka jednotky, která je součástí společného jmění manželů, hlasuje jeden z manželů na základě pověření (zmocnění).
16. Jménem vlastníka jednotky, která je v podílovém spoluvlastnictví, hlasuje zástupce spoluvlastníků vybavený právem hlasovat jménem osob jimž přísluší nejméně 50% podílu na jednotce. Tyto osoby buď mohou být přítomny, nebo za ně hlasuje zástupce na základě písemné plné moci.
17. Právo nechat se zastoupit jinou fyzickou osobou na základě písemné plné moci má kteréhokoliv vlastník jednotky. Člen voleného orgánu, nesmí zastupovat vlastníky jiných jednotek.
18. K zajištění operativnosti řešení úkolů Společenství vlastníků mohou být rozhodnutí k otázkám, jež spadají do působnosti shromáždění, přijata i korespondenčním způsobem hlasování. Korespondenční hlasování se provede tak, že výbor doručí všem členům Společenství vlastníků vhozením do poštovní schránky (nebo jiným odpovídajícím způsobem) hlasovací lístek s návrhem rozhodnutí a s oznámením, komu má být vrácen. Korespondenční hlasování se uzavírá patnáctý den po dni doručení hlasovacího lístku. O korespondenčním hlasování musí být vystaven protokol obsahující jména a velikost hlasu jednotlivých vlastníků a jejich hlasy pro přijetí rozhodnutí. Hlasovací lístky tvoří přílohu protokolu.
19. Ze schůze se pořizuje zápis, který musí obsahovat zejména:
 - datum a místo konání,
 - přijatá usnesení,
 - výsledky hlasování,
 - námitky vlastníků jednotek, proti rozhodnutí Společenství vlastníků, kteří požádali o jejich zaprotokolování,
 - jméno a podpis zapisovatele určeného statutárním orgánem,
 - podpis přítomných členů výboru nebo pověřeného vlastníka.Přílohu zápisu tvoří prezenční listina účastníků shromáždění s uvedením velikosti jejich spoluvlastnického podílu na společných částech domu, případně předložené plné moci a podklady, které byly předloženy k projednáváním bodům.
20. Každý člen Společenství vlastníků má právo nahlížet do zápisu a činit si na své náklady jeho opisy či kopie.

Výbor

21. Výbor je statutárním orgánem Společenství vlastníků.
22. Výbor volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.
23. Za výbor jedná navenek jeho předseda.

24. Předsedu zastupuje v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu místopředseda.
25. Tím není dotčena pravomoc předsedy zmocnit k jednání dle potřeby a v příslušném rozsahu i další členy výboru. Je-li však pro právní úkon vyžadována písemná forma, je nezbytný podpis předsedy (místopředsedy) a dalšího člena výboru.
26. Výbor je výkonným orgánem Společenství vlastníků, zajišťuje jeho činnosti a rozhoduje o věcech spojených se správou domu (pokud to není ve výhradní pravomoci shromáždění), plní usnesení shromáždění a odpovídá mu za svou činnost. Schází se nejméně jednou za každé kalendářního čtvrtletí. O průběhu své schůze pořizuje stručný zápis (ustanovení odst. IV.19 se použije přiměřeně). O své činnosti výbor informuje shromáždění vlastníků jednotek při jeho nejbližším konání.
27. Výbor zejména:
 - a) jedná ve věcech správy domu a o věcech s tím souvisejících, tím není dotčeno jeho oprávnění podle písm. f) tohoto ustanovení,
 - b) svolává schůze shromáždění, připravuje podklady pro jejich jednání,
 - c) odpovídá za zajištění vedení účetnictví (eventuálně i dodavatelskou formou na základě smlouvy) a sestavení účetní závěrky, kterou předkládá shromáždění ke schválení a za hospodaření Společenství vlastníků,
 - d) má právo vyzvat vlastníky jednotek, aby složili na bankovní účet určený k financování správy domu mimořádnou zálohu na dodávky služeb v případě, že by hrozila platební neschopnost a z tohoto důvodu by mohlo dojít k přerušení dodávky služeb. Tato mimořádná záloha je vždy vyúčtovávána spolu s ostatními zálohami, tj. podle bodu VII.4 těchto Stanov,
 - e) odpovídá za vedení administrativy, sjednává dohody o provedení prací a služeb (dodavatelský i svépomocí), kontroluje jejich kvalitu a provádí úhradu za provedené dodávky služeb,
 - f) jedná se správcem v otázkách správy domu, pokud je stanoven
 - g) činí opatření k zajištění úhrady dluhů vlastníků jednotek na příspěvcích na výdaje spojené se správou, údržbou a opravami společných částí domu.
 - h) rozhoduje o nakládání s majetkem Společenství v rámci běžného hospodaření,
 - i) rozhoduje o opravách, stavebních úpravách, rekonstrukcích, investičních akcích apod. do maximálního limitu Kč 50.000,- bez předchozího souhlasu shromáždění. Limit je uveden i v interním předpisu „Zásady hospodaření“, spolu s obecnými či zpřesňujícími podmínkami pro tato rozhodnutí.
28. Člen výboru zodpovídá za škodu, kterou způsobil porušením své právní povinnosti. Odpovědnosti se člen výboru zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil. Odpovědnosti se člen výboru též zproští tehdy, jestliže nesouhlasil s rozhodnutím výboru, z jehož plnění vznikla Společenství vlastníků škoda, a nechal si svůj nesouhlas zaprotokolovat v zápise o jednání výboru, které přijalo předmětné rozhodnutí.

Pověřený vlastník

29. Není-li zvolen výbor, plní pověřený vlastník všechny jeho funkce
30. Pověřený vlastník je statutárním orgánem Společenství vlastníků. Je volen shromážděním.

Revizor účtů

31. Provádí kontrolu účetnictví Společenství vlastníků a použití prostředků Společenství vlastníků a prostředků svěřených Společenství vlastníků do správy,

zejména účelnost jejich vynaložení.

32. Je oprávněn ke kontrole přizvat v potřebném rozsahu i další vlastníky jednotek. Rovněž je oprávněn požadovat provedení účetní kontroly nezávislou kontrolou.
33. Kontrolu provádí nejméně 1x ročně. Z kontroly pořizuje zápis, který předkládá nejbližšímu jednání Shromáždění.
34. Není-li revizor účtů zvolen, může výbor zadat kontrolu nezávislé odborně způsobilé osobě. Její vyjádření výbor předkládá nejbližšímu jednání Shromáždění.

V. Práva a povinnosti člena Společenství vlastníků

1. Člen Společenství vlastníků (dále jen "člen") má právo zejména:
 - a) účastnit se veškeré činnosti Společenství vlastníků,
 - b) účastnit se jednání a rozhodování shromáždění vlastníků jednotek,
 - c) volit a být volen do orgánů Společenství vlastníků, splňuje-li stanovené podmínky,
 - d) předkládat návrhy na zlepšení činnosti Společenství a obracet se k jeho orgánům,
 - e) obdržet vyúčtování všech záloh, na úhradu nájemného na svůj účet od nájemce své bytové jednotky, pokud se tak dohodne se správcem,
 - f) nahlížet do všech podkladů týkajících se činnosti Společenství vlastníků s výjimkou podkladů obsahujících osobní údaje ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů (nejde-li o jeho vlastní údaje) a na svůj náklad žádat o pořízení kopie, opisu či výpisu z těchto podkladů
2. Člen Společenství vlastníků má povinnost zejména:
 - a) dodržovat Stanovy a plnit usnesení orgánů Společenství vlastníků,
 - b) řídit se při užívání společných částí domu a pozemku právními předpisy a rozhodnutím orgánů Společenství (eventuálně pokyny správce),
 - c) platit stanovené zálohy do fondu oprav a správy domu, případně další platby do fondů Společenství vlastníků podle usnesení shromáždění,
 - d) platit stanovené zálohy na úhrady za služby spojené s užíváním bytu a hradit nedoplatky vyplývající z jejich vyúčtování (a za nájemníky své bytové jednotky tuto úhradu zajistit) podle usnesení shromáždění,
 - e) upravit své měsíční zálohy tak, aby při ročním vyúčtování nedocházelo k nedoplatkům přesahujícím 600,-- Kč,
 - f) neprodleně upozorňovat orgány Společenství vlastníků (eventuálně správce) na závady vzniklé na společných částech domu, jakož i na jednání třetích osob a působení jiných sil, které společné části domu poškozují a dále podle svých schopností a možností působit proti takovému poškozování, včetně provádění činnosti směřující k předcházení škod,
 - g) umožnit orgánům Společenství vlastníků (eventuálně správci) na předchozí vyzvání vstup do jednotky, pokud to nezbytně vyžadují úpravy, provoz a opravy ostatních jednotek a společných částí domu, odstranit na svůj náklad závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo společných částech domu způsobil sám vlastník jednotky nebo ti, kteří s ním jednotku užívají, popř. nájemci nebo podnájemci a příslušníci jejich domácností,
 - h) odstranit na svůj náklad závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo společných částech domu způsobil sám vlastník jednotky nebo ti, kteří s ním jednotku užívají nebo nájemci či podnájemci a příslušníci jejich domácností nebo zaměstnanci,
 - i) oznámit bez zbytečného odkladu statutárnímu orgánu Společenství vlastníků nabytí vlastnictví jednotky eventuálně ukončení členství ve Společenství

- vlastníků.
- j) oznámit statutárnímu orgánu do 30 dnů od vzniku: změny týkající se vlastnických vztahů k jednotce, změny v počtu osob, které jednotku užívají a další údaje významné pro vyúčtování záloh za plnění spojená s užíváním jednotky,
 - k) úpravy, jimiž se mění vzhled domu, může člen provádět jen se souhlasem Společenství vlastníků. Úpravy, jimiž se mění vnitřní uspořádání domu a zároveň velikost spoluvlastnických podílů na společných částech domu, může člen provádět jen na základě smlouvy o výstavbě uzavřené se všemi členy Společenství vlastníků.
 - l) Vlastník jednotky nemůže své právo k jednotce rozdělit na podíly.
3. Zasahuje-li člen do práv ostatních vlastníků jednotek takovým způsobem, že podstatně omezuje nebo znemožňuje jejich výkon a nesplní povinnosti uložené rozhodnutím soudu, může soud na návrh Společenství vlastníků nebo na návrh některého člena, nařídit prodej jednotky.

VI. Hospodaření Společenství vlastníků

1. Společenství vlastníků spravuje svěřené peněžní prostředky vlastníků jednotek, které skládají členové Společenství vlastníků na úhradu nákladů spojených se správou společných částí domu a pozemku a zálohově na úhradu za služby.
2. Společenství vlastníků vychází ze zásad hospodaření. Společenství vlastníků vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Členové Společenství vlastníků ručí za jeho závazky spojené s hospodařením v poměru, který odpovídá velikosti spoluvlastnického podílu na společných částech domu.

VII. Úhrada nákladů spojených se správou domu a úhrada za služby

1. Členové Společenství vlastníků platí zálohy dle bodů V.2.c) a V.2.d) na účet správce měsíčně v termínech daných prohlášením vlastníka nebo usnesením Shromáždění a ve výši stanovené dle bodu I.1.a).
2. O vyúčtování záloh rozhoduje Shromáždění jednou ročně.
3. Nevýčerpaný zůstatek fondů se s jednotlivými členy Společenství vlastníků nevypořádává a převádí se do následujícího roku. Při změně vlastníka jednotky se tento podíl automaticky převede na vlastníka nového.
4. Zálohy na služby, tvorbu a použití fondů a náklady na správu je správce povinen vyúčtovat jednou ročně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Odpovědnost statutárních orgánů při porušení právních povinností v souvislosti s výkonem funkce se posuzuje jako obecná odpovědnost za škodu.
2. Nemá-li uvedeno v těchto Stanovách jinak, řídí se ostatní činnosti Společenství zákonem o vlastnictví bytů a ostatními obecně-závaznými právními předpisy.
3. Nemá-li uvedeno v těchto Stanovách jinak, řídí se ostatní činnosti Společenství vlastníků příslušnými zákony. Tyto stanovy byly schváleny v souladu s ustanovením § 3041 odst. 2 občanského zákoníku, platného ke dni 1.1.2014.

4. Tyto stanovy vstupují v platnost dnem jejich schválení shromážděním vlastníků a tímto dnem končí platnost dosavadních stanov Společenství Chrudim IV/8 ze dne 14.12.2002, ve znění ze dne 4.5.2012.

Shromáždění vlastníků schválilo tyto stanovy usnesením č. 18.1 dne 28. dubna 2018.

.....
Ing. Vladimír Dosoudil, v.r.

.....
Pavel Jelínek, v.r.